



# **Federatie van Herdershonden- en Veedrijversclubs "FHV"**

## **Statuten en Huishoudelijk Reglement**

## STATUTEN.

### NAAM EN ZETEL.

#### Artikel 1.

1. De vereniging, die op 1 december 1978 is opgericht, draagt de naam: Federatie van herdershonden- en veedrijversclubs, afgekort:FHV.
2. De vereniging is gevestigd te 's-Gravenhage.

### DOUR EN VERENIGINGSJAAR.

#### Artikel 2.

1. De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.
2. Het verenigingsjaar loopt van een januari tot en met eenendertig december.

### DOEL EN MIDDELEN.

#### Artikel 3.

1. Het doel van de vereniging is het behartigen en bundelen van de belangen in de ruimste zin des woords van de leden der vereniging, zonder dat daarbij de specifieke doelstellingen van die leden worden doorkruist.
2. De vereniging tracht haar doel te bereiken door onder meer:
  - a. het houden van bijeenkomsten en het organiseren van exposities van in het bijzonder herdershonden en veedrijvers;
  - b. het (doen) organiseren van reizen zonder winstoogmerk voor bij de leden aangeslotenen naar kynologische evenementen in binnen- en buitenland;
  - c. het bevorderen van het deelnemen aan africhtings- en gedrag en gehoorzaamheids-wedstrijden en -examens en aan exposities;
  - e. andere middelen, die de vereniging ter beschikking staan.

### LIDMAATSCHAP.

#### Artikel 4.

1. Lid van de FHV kunnen slechts zijn de door de Raad van Beheer op Kynologisch Gebied in Nederland erkende ras-verenigingen voor herdershonden en veedrijvers.
2. Het lidmaatschap wordt verkregen door het indienen van een schriftelijk verzoek om toelating als lid bij het bestuur van de FHV door een vorenbedoelde rasvereniging. Het vangt aan op het tijdstip van ontvangst van het verzoek door het bestuur van de FHV.

## Artikel 5.

1. Het lidmaatschap eindigt door:
  - a. het ophouden te bestaan door het lid;
  - b. schriftelijke opzegging door het lid tegen het einde van een verenigingsjaar met inachtneming van de wettelijke opzeggingstermijn;
  - c. opzegging namens de vereniging door de algemene vergadering tegen elk tijdstip, wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten door de statuten voor het lidmaatschap gesteld te voldoen, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren en in geval van verlies door het lid van het vrije beheer over zijn vermogen;
  - d. ontzetting namens de vereniging door het bestuur, wanneer het lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
2. Indien het lidmaatschap eindigt door ontzetting namens de vereniging door het bestuur, wordt het betrokken lid ten spoedigste van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld. Het betrokken lid staat binnen één maand na ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep op de algemene vergadering open.  
Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het betrokken lid als lid geschorst.

## **BESTUUR.**

### Artikel 6.

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie en ten hoogste zeven personen, waaronder een voorzitter, een secretaris en een penningmeester, die door de algemene vergadering worden benoemd.
2. De bestuursleden worden (her-)benoemd uit de leden van de in artikel 4 bedoelde rechtspersonen. Voor een (her-)benoeming is vereist, dat het bestuur van de rechtspersoon, waarbij het te (her-)benoemen bestuurslid is aangesloten, schriftelijk heeft verklaard dat het met de (her-)benoeming akkoord gaat.
3. De voorzitter wordt in functie benoemd. Het bestuur verdeelt onderling de overige functies.  
De functie van voorzitter is onverenigbaar met enige andere bestuursfunctie. De overige bestuursfuncties zijn verenigbaar.
4. De benoeming van een bestuurslid geschiedt voor de duur van drie

jaren. Een aftredend bestuurslid is terstond herbenoembaar.  
Een tussentijds benoemd bestuurslid treedt af op het tijdstip,  
waarop degene, in wiens plaats hij is benoemd, zou zijn afgetreden.

5. Het bestuurslidmaatschap eindigt door:
  - a. de afloop van de termijn van benoeming;
  - b. bedanken door het bestuurslid.

Voorts kan elk bestuurslid, ook al is hij voor onbepaalde tijd benoemd, te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing, die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.

Het bestuurslidmaatschap eindigt eveneens op het moment, waarop de betrokken rechtspersoon ophoudt lid van de vereniging te zijn of het bestuurslid ophoudt lid van de betrokken rechtspersoon te zijn.

#### BEVOEGDHEDEN VAN HET BESTUUR.

##### Artikel 7.

1. Het bestuur is, met inachtneming van de statuten en reglementen, belast met het besturen van de vereniging.
2. Het bestuur is, mits met voorafgaande goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen. Het is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerstelling voor een schuld van een derde verbindt.
3. Onverminderd het bepaalde in het volgende lid behoeft het bestuur de voorafgaande toestemming van de algemene vergadering voor het aangaan van financiële verplichtingen, die een bedrag van vijftwintig procent van de goedgekeurde begroting van het lopende jaar te boven gaan
4. Het bestuur behoeft de goedkeuring van de algemene vergadering voor besluiten tot:
  - a. het huren, verhuren of op andere wijze in gebruik of genot verkrijgen of geven van onroerende goederen;
  - b. het aangaan van overeenkomsten, waarbij aan de vereniging een bankkrediet wordt verleend;
  - c. het ter leen verstrekken van gelden, alsmede ter leen opnemen van gelden, anders dan door gebruikmaking van een aan de vereniging verleend bankkrediet;
  - d. het aangaan van dadingen;

- e. het optreden in rechte, waaronder begrepen het voeren van arbitrale procedures, doch met uitzondering van het nemen van conservatoire maatregelen, van maatregelen ter inning van achterstallige kontributie en van die rechtsmaatregelen, die naar het oordeel van het bestuur geen uitstel kunnen leiden;
  - f. het aangaan en wijzigen van arbeidsovereenkomsten.
5. Op het ontbreken van de goedkeuring van de algemene vergadering kan in geval van lid 2 wel en in geval van lid 3 of 4 geen beroep door en tegen derden worden gedaan.
  6. In geval van vacatures blijft het bestuur bevoegd.

#### **VERTEGENWOORDIGING.**

##### Artikel 8.

De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende bestuursleden.

#### **ALGEMENE VERGADERING.**

##### Artikel 9.

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.
2. De algemene vergadering wordt gevormd door de vertegenwoordigers der leden.
3. Ieder lid benoemt één vertegenwoordiger, die blijkens een schriftelijke machtiging van het lid bevoegd is namens hem in de algemene vergadering op te treden.
4. De voorzitter en de secretaris van het bestuur treden tevens als voorzitter en secretaris van de algemene vergadering op. Bij afwezigheid van de voorzitter treedt één der overige, door het bestuur aan te wijzen bestuursleden als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelf daarin.
5. Het bestuur roept een algemene vergadering bijeen, wanneer het daartoe volgens de wet of de statuten verplicht is, en voorts zo dikwijls het dit wenselijk acht.
6. Het bestuur is verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken op schriftelijk verzoek van twee leden, onverminderd het bepaalde in artikel 41 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Heeft het bestuur niet binnen veertien dagen gevolg aan het verzoek gegeven, dan kunnen de verzoekers zelf tot een bijeenroeping overgaan op de wijze, waarop het bestuur de algemene vergadering bijeenroept.

7. Alle vertegenwoordigers van de leden, die niet zijn geschorst, hebben toegang tot de algemene vergadering. De vertegenwoordiger van een geschorst lid heeft uitsluitend tijdens de behandeling van het beroep van het lid toegang.  
Over de toelating van anderen dan de hiervoor genoemden beslist de algemene vergadering.
8. Van het verhandelde in elke algemene vergadering worden door de secretaris of door een ander daartoe door de voorzitter aangewezen persoon notulen gemaakt, die na goedkeuring door de algemene vergadering door de voorzitter en de notulist worden vastgesteld en ondertekend.
9. Tenzij elders in de statuten anders is bepaald, worden de leden ten minste veertien dagen tevoren, de dag der oproeping en die der vergadering niet meegerekend, schriftelijk ter algemene vergadering opgeroepen met vermelding van de agenda. In spoedeisende gevallen kan de oproeping ook op kortere termijn en op andere wijze geschieden.
10. Elk lid heeft het recht om voorstellen aan de algemene vergadering te doen op de in het huishoudelijk reglement voorgeschreven wijze.
11. Over niet op de agenda voorkomende onderwerpen kunnen geen besluiten worden genomen.

#### STEMRECHT EN BESLUITVORMING.

##### Artikel 10.

1. Ieder lid, dat niet is geschorst, heeft in de algemene vergadering één stem.
2. Stemmen bij volmacht is niet toegestaan.
3. Voor zover in de statuten niet anders is bepaald, worden in de algemene vergadering besluiten genomen met volstrekte meerderheid van stemmen.
4. De stemmingen over personen geschieden schriftelijk met gesloten stembriefjes, tenzij de voorzitter met toestemming van alle aanwezige stemgerechtigde leden een andere wijze van stemmen bepaalt.
5. De stemmingen over zaken geschieden mondeling. Indien evenwel ten minste twee der aanwezige stemgerechtigden de voorzitter hierom

verzoeken, geschiedt de stemming schriftelijk.

6. Indien bij een stemming over personen bij eerste stemming geen volstrekte meerderheid is verkregen, wordt een tweede vrije stemming gehouden.  
Indien ook bij de tweede stemming geen volstrekte meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen, op wie bij de tweede stemming de grootste aantallen stemmen zijn uitgebracht.  
Indien bij de derde stemming de stemmen staken, beslist het lot.
7. Het ter algemene vergadering door de voorzitter uitgesproken oordeel, dat door de vergadering een besluit is genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.  
Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het hiervoor bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

#### JAARLIJKSE KONTRIBUTIES EN GELDMIDDELEN.

##### Artikel 11.

1. De leden zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse contributie, die telkenjare door de algemene vergadering wordt vastgesteld. De leden kunnen hiertoe in categorieën worden ingedeeld, die elk een verschillende contributie verschuldigd zijn.
  2. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:
    - a. de contributie en andere geldelijke bijdragen van de leden;
    - b. hetgeen de vereniging door schenking of op andere wijze om niet mocht ontvangen;
    - c. inkomsten uit door of namens de vereniging georganiseerde activiteiten zoals exposities, wedstrijden, demonstraties en examens;
    - d. inkomsten uit anderen hoofde.
- Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.
3. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het verenigingsjaar.
  4. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
  5. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden

na afloop van het boekjaar - de jaarvergadering -, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, zijn jaarverslag uit en doet, onder overlegging van de nodige bescheiden, rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur. Na afloop van de termijn kan ieder lid deze rekening en verantwoording in rechte van het bestuur vorderen.

6. Het bestuur is verplicht de in de leden 4 en 5 bedoelde bescheiden tien jaren lang te bewaren..

#### **KASCOMMISSIE.**

##### Artikel 12.

1. De jaarvergadering benoemt telkenjare een commissie van ten minste twee vertegenwoordigers der leden, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De commissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de jaarvergadering verslag van haar bevindingen uit.
2. Het bestuur is verplicht aan de kascommissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te vertonen, en inzage van de boeken en bescheiden der vereniging te geven.
3. De last van de commissie kan te allen tijde door de algemene vergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere commissie.

#### **OVERIGE COMMISSIES.**

##### Artikel 13.

Het bestuur is bevoegd om onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies, die door het bestuur worden benoemd. Met betrekking tot de wijze van benoeming en de taakstelling kunnen in het huishoudelijk reglement nadere regels worden gegeven.

#### **REGLEMENTEN.**

##### Artikel 14.

Bij reglementen, waaronder een huishoudelijk reglement, worden de zaken geregeld, die op grond van de statuten of naar het oordeel van het bestuur regeling behoeven. Zij mogen geen bepalingen bevatten, die in strijd zijn met de wet of de statuten, en worden vastgesteld door de algemene vergadering. De vaststelling van een reglement alsmede de wijziging ervan behoeft ten minste twee derden van het aantal geldig uitgebrachte stemmen. Een bepaling in een reglement, die in strijd is met de wet of de



statuten, is nietig.

#### WIJZIGING VAN DE STATUTEN.

##### Artikel 15.

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van de algemene vergadering, waartoe ten minste drie weken tevoren schriftelijk is opgeroepen met woordelijke vermelding van de wijziging, welke wordt voorgesteld, en waarin ten minste twee derden van de stemgerechtigde leden vertegenwoordigd zijn.
2. Een besluit tot statutenwijziging behoeft ten minste twee derden van de geldig uitgebrachte stemmen.
3. Indien het in het eerste lid vereiste aantal leden niet vertegenwoordigd is, wordt binnen zeven maanden met een oproepingstermijn van ten minste twee en ten hoogste vier weken een algemene vergadering over dezelfde wijziging bijeengeroepen. In deze nieuwe vergadering zal tot de wijziging kunnen worden besloten met ten minste twee derden van de geldig uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal vertegenwoordigde leden.
4. Een wijziging van de statuten treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt.  
Tot het doen verlijden van deze akte is ieder bestuurslid bevoegd.

#### ONTBINDING VAN DE VERENIGING.

##### Artikel 16.

1. Het in artikel 15 bepaalde is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot ontbinding van de vereniging.
2. In het besluit tot ontbinding van de vereniging dient tevens te zijn bepaald wie met de liquidatie zullen zijn belast en welke bestemming aan een eventueel batig saldo zal worden gegeven.

#### SLOTBEPALING.

##### Artikel 17.

In alle gevallen, waarin de wet, de statuten of de reglementen niet voorzien, beslist het bestuur.

Aldus vastgesteld in de algemene ledenvergadering op 20 april 1994 en vastgelegd in een notariële akte op 25 mei 1994.

FEDERATIE VAN HERDERSHONDEN- EN VEEDRIJVERSCLUBS (FHV).

Huishoudelijk Reglement.

Artikel 1: Toelating van leden.

Onmiddellijk na de toelating van een lid, zoals geregeld in artikel 4 van de statuten, zendt het bestuur een schriftelijke bevestiging daarvan tesamen met de geldende statuten en reglementen aan het nieuwe lid.

Tevens stelt het bestuur de leden en de Raad van Beheer binnen een maand na de toelating schriftelijk daarvan in kennis.

Artikel 2: Contributie en entreegeld.

1. Ieder lid is een jaarlijkse contributie verschuldigd, die voor 1 april van het betreffende verenigingsjaar dient te zijn voldaan.

De hoogte van de contributie wordt jaarlijks pro rata de ledenaantallen van de leden door de algemene vergadering vastgesteld.

2. Bij toetreding tot de FHV is het nieuwe lid een entreegeld verschuldigd, waarvan de hoogte jaarlijks door de algemene vergadering wordt vastgesteld.

Artikel 3: Bestuur.

1. In vacatures wordt in de eertsvolgende algemene vergadering voorzien. Indien het de functie van voorzitter betreft, benoemt het bestuur voor de tussenliggende periode uit zijn midden een waarnemend voorzitter.
2. Indien een bestuurslid dient te worden benoemd, zal dit in de agenda voor de algemene vergadering worden vermeld, bij voorkeur met opgave van de namen van één of meer kandidaten.
3. De voorzitter roept een vergadering van het bestuur bijeen, wanneer hij dit wenselijk acht of wanneer ten minste twee bestuursleden hem schriftelijk daarom verzoeken.  
Voldoet de voorzitter niet binnen twee weken aan het verzoek, dan kunnen de verzoekers zelf een bestuursvergadering bijeenroepen en zo nodig in het voorzitterschap daarvan voorzien.
4. De voorzitter stelt de datum en plaats van de bestuursvergaderingen vast. De oproepingstermijn ervoor bedraagt ten minste twee weken. In spoedeisende gevallen kan de bijeenroeping ook op kortere termijn geschieden.
5. In het bestuur heeft elk bestuurslid één stem en wordt hoofdelijk gestemd.
6. Het bestuur neemt zijn besluiten in vergadering met een volstreekte meerderheid van stemmen. Bij staken van de stemmen is de stem van de voorzitter beslissend.

#### Artikel 4: Algemene vergaderingen.

1. Ieder lid heeft het recht om van de algemene vergadering haar oordeel te vragen over zaken, die de vereniging of haar doelstellingen betreffen.  
In verband hiermede stelt het bestuur de leden ten minste twee maanden voor een beoogde vergaderdatum schriftelijk in kennis van zijn voornemen om een algemene vergadering bijeen te roepen, met bijvoeging van een voorlopige agenda.  
Het bestuur plaatst alle op de voorlopige agenda voorkomende punten op de definitieve agenda, en voegt daaraan alle punten toe, waarom de leden het bestuur schriftelijk en met redenen omkleed verzoeken, mits het verzoek ten minste drie weken voor de vergaderdatum in zijn bezit is gekomen.  
Het bestuur verzendt de definitieve agenda uiterlijk twee weken voor de vergadering naar het adres van het secretariaat der leden en naar het adres van de vaste vertegenwoordigers der leden.
2. In een algemene vergadering tekenen de aanwezigen een presentielijst.

#### Artikel 5: Overige commissies.

1. De benoeming van commissieleden, die geen vertegenwoordiger van een lid zijn, behoeft de voorafgaande goedkeuring van de algemene vergadering.
2. Bij het besluit tot instelling van een commissie stelt het bestuur tevens haar taak en werkwijze vast.
3. Iedere commissie wijst in overleg met het bestuur één van haar leden als voorzitter aan.

#### Artikel 6: Overdracht van eigendommen der vereniging door afgetreden bestuurs- en commissieleden.

Afgetreden bestuurs- en commissieleden zijn verplicht om binnen twee weken na hun aftreden de onder hun berusting zijnde bescheiden en andere eigendommen van de vereniging aan het bestuur over te dragen.

#### Artikel 7: Begroting.

Uiterlijk in de maand januari van het betreffende boekjaar legt het bestuur een begroting, vergezeld van een voorstel voor de te heffen contributie in dat jaar, aan de algemene vergadering ter vaststelling voor.

#### Artikel 8: Slotbepalingen.

1. Het bestuur draagt er zorg voor, dat aan de leden de statuten en reglementen alsmede de wijzigingen daarin worden toegezonden.
2. Dit huishoudelijk reglement treedt in werking op 25 november 1993 en vervangt alle voordien geldende huishoudelijke reglementen.

o-o-o-o

Aldus vastgesteld in de algemene ledenvergadering op 20 april 1994.